

**Муниципальное автономное учреждение
«Всеволожский центр питания «Здоровое детство»**

ПРИНЯТО

Наблюдательным Советом МАУ
«Всеволожский центр питания
«Здоровое детство»
Протокол № 1 от
«09» января 2023 года

УТВЕРЖДЕНО

Приказом МАУ «Всеволожский центр
питания «Здоровое детство»
Приказ № 5 от
«09» января 2023 года

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ПЛАТНЫХ УСЛУГ
в МАУ «Всеволожский центр питания «Здоровое детство»**

г. Всеволожск
2023 г.

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение о предоставлении платных услуг в МАУ «Всеволожский центр питания «Здоровое детство» (далее- Учреждение) регулирует порядок планирования и организации работы по предоставлению платных услуг, не включенных в Муниципальное задание Учреждения, предоставления информации и заключения договоров по оказанию платных услуг (выполнению работ за плату), определения платы, взимаемой с физических и юридических лиц, индивидуальных предпринимателей (далее – заказчики) за оказание услуг (выполнение работ) и условия оказания платных услуг с использованием муниципального имущества, переданного Учреждению в оперативное управление и/или безвозмездное пользование.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- а) Гражданским кодексом Российской Федерации;
- б) Постановлением Администрации МО «Всеволожский муниципальный район Ленинградской области» № 4286 от 30.09.2022
- в) Бюджетным кодексом и Налоговым кодексом Российской Федерации;
- г) Законом № 223-ФЗ от 18.07.2011 «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;
- д) Законом Российской Федерации N.2300-1 от 07.02.1992 «О защите прав потребителей»;
- е) Постановлением Правительства Ленинградской области от 25.06.2001 № 55 «Об установлении предельных уровней единой наценки на продукцию (товары), реализуемые на предприятиях общественного питания при общеобразовательных школах и учреждениях начального профессионального образования на территории Ленинградской области (с изменениями на 08.11.2018);
- ж) СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32;
- з) Методическими рекомендациями по организации питания обучающихся воспитанников образовательных учреждений, утвержденными приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации и Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.03.2012 № 213н/178;
- и) Уставом МАУ «Всеволожский центр питания «Здоровое детство».

1.2 Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность МАУ «Всеволожский центр питания «Здоровое детство» (далее по тексту — «Учреждение»).

1.3 Положение утверждается приказом Учреждения с учетом мнения Наблюдательного Совета на неопределенный срок. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

1.4. Настоящее Положение определяет порядок и условия оказания платных услуг, устанавливает порядок организации питания детей, разработано с целью создания оптимальных условий для укрепления здоровья, обеспечения безопасности питания, а также привлечения дополнительных источников финансирования учреждения.

2 ПОНЯТИЕ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

2.1. Основные понятия, используемые в настоящем Положении:

- **платные услуги** - организация и предоставление платного питания, предусмотренные Уставом Учреждения;
- **заказчик** – юридические или физические лица, имеющие намерение заказать, либо *заказывающие* платные услуги для себя или в интересах несовершеннолетнего гражданина, либо получающие услуги лично;
- **потребитель** – физическое лицо (учащийся и (или) работник общеобразовательного учреждения) или юридическое лицо, *заказывающее* или приобретающее услуги для собственных нужд;
- **исполнитель** - Муниципальное автономное учреждение «Всеволожский центр питания «Здоровое детство», осуществляющее в соответствии с Уставом предпринимательскую или

иную приносящую доход деятельность для достижения целей, ради которых оно создано, оказывает в том числе платные услуги в сфере общественного питания в соответствии с настоящим Положением.

2.2. Предоставление платных услуг для потребителей осуществляется с учетом соблюдения требований:

- единых санитарно-эпидемиологических и гигиенических требований к товарам, подлежащим санитарно-эпидемиологическому надзору (контролю), принятыми решением Комиссии Таможенного союза от 28.05.2010 № 299;
- Федерального закона от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- Федерального закона от 02.01.2000 № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов»

2.3. Платные услуги могут осуществляться за счет средств заказчиков, благотворителей, спонсоров, жертвователей, юридических и физических лиц, в том числе родителей (законных представителей) учащихся.

2.4. Учреждение имеет право привлекать сторонние организации и/или физические лица к исполнению платных услуг на основании заключенных по соглашению сторон договоров (гражданско-правовых, трудовых и т.п.).

3 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

3.1. Виды платных услуг определяются с учетом имеющихся условий для предоставления данных услуг.

3.2. К платным услугам, предоставляемым Учреждением, относятся:

- Оказание услуг общественного питания в столовых муниципальных общеобразовательных учреждений Всеволожского района Ленинградской области (далее-общеобразовательные учреждения);
- Оказание услуг общественного питания в буфетах общеобразовательных учреждений;
- Оказание услуг общественного питания в школьных кафе общеобразовательных учреждений;
- Организация и предоставление питания обучающимся (воспитанникам) оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей, созданных на базе общеобразовательных учреждений;
- Выездная торговля, организация торговых мест, организация и ведение розничной и оптовой торговли продукцией собственного производства, продукцией промышленного производства и сопутствующими товарами;
- Организация питания и обслуживание различных мероприятий, детских утренников, праздников, банкетов, физкультурно-спортивных, зрелищных и иных мероприятий, в том числе и выездное обслуживание;
- Организация и предоставление платного питания в учреждениях социальной сферы (дошкольные образовательные учреждения, офисы и т.д.);
- Организация и проведение выставок продаж;
- Организация и проведение мероприятий сторонним организациям на договорной основе.
- Учреждение вправе оказывать иные приносящие доход виды деятельности, не противоречащие цели работы Учреждения и не запрещенные действующим законодательством Российской Федерации и в соответствии с Уставом учреждения.

4 УСЛОВИЯ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

4.1. При заключении договоров на оказание платных услуг с юридическими лицами, связанных с организацией питания, правила, условия и порядок их оказания определяются договором.

4.2. Платные услуги необходимые по организации питания по меню свободного выбора, не могут быть оказаны взамен или в рамках предоставления бесплатного питания.

4.3. Учреждение обязано обеспечить оказание платных услуг в полном объеме.

4.4. Для оказания платных услуг Исполнитель обязан:

- изучить потенциальный спрос на услуги и определить предполагаемый контингент питающихся;
- создать условия для предоставления платных услуг;
- сформировать и утвердить перечень реализуемой продукции и услуг.

4.5. При изготовлении и реализации продуктов питания в общеобразовательных учреждениях Исполнитель обязан:

- обеспечить в процессе технологической и кулинарной обработки продуктов питания их высокие вкусовые качества и сохранение исходной пищевой ценности;
- обеспечить санитарно-гигиеническую безопасность питания, включая соблюдение всех санитарных требований к состоянию пищеблока, поставляемым продуктам питания, их транспортировке, хранению, приготовлению и раздаче блюд;
- обеспечить соответствие сырья и продуктов, используемых в питании обучающихся и воспитанников образовательных учреждений, гигиеническим требованиям к качеству и безопасности продуктов питания.

4.6. Применять наценки на продукцию, реализуемую в школьной столовой в размерах, не выше установленных нормативными документами (основание: Постановление Правительства Ленинградской области от 25.06.2001 № 55), предусматривая возможность обеспечения 100 % обучающихся горячим питанием. Осуществлять реализацию изделий через буфет, в соответствии с ассортиментом, разрешенным в образовательных учреждениях согласно СанПиН 2.3/2.4.3590-20, а также организовывать платное питание обучающихся и сотрудников образовательных учреждений.

4.7. Расчет стоимости цены единиц услуг основывается на:

- сезонной зависимости (зимне-весенний период и летне-осенний);
- себестоимости блюд, включая дополнительные расходы по факту (упаковка, маркировка, оформление и пр.);
- применении торговых наценок на блюда собственного производства в размере 47% на основании постановлений и распоряжений Правительства Ленинградской области и органов местного самоуправления МО «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области; на покупные товары в мелкой расфасовке промышленного производства, реализуемые без дополнительной обработки (молоко, молочнокислые продукты, соки, напитки, кондитерские изделия), - в размере 25%;

на хлеб и хлебобулочные изделия промышленного производства – в размере 30%.

4.8. Проводимые мероприятия оформляются следующим образом:

- заблаговременно подается Потребителем заявка в письменном виде на проведение мероприятия директору Учреждения;
- на основании заявки директор Учреждения принимает решение о возможности и месте проведения мероприятия;
- в случае положительного решения о возможности проведения мероприятия и согласовании необходимых условий заключается договор об оказании платных услуг.

4.9. В столовых, буфетах и школьных кафе платные услуги могут быть оказаны и на бездоговорной основе.

4.10. Платное питание осуществляется путем продажи рационов питания в соответствии с действующим меню, либо путем продажи продукции собственного производства, выпечных изделий, горячих и прохладительных напитков.

4.11. Покупные товары в мелкой расфасовке промышленного производства реализуются через буфет согласно действующего утвержденного прейскуранта.

5 ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

5.1. При наличии условий, перечисленных в разделе 4 настоящего положения, Учреждению для организации предоставления платных услуг необходимо:

5.1.1. Положение «О порядке предоставления платных услуг»;

5.1.2. Приказ руководителя учреждения об организации конкретных видов платных услуг с определением кадрового состава, занятого предоставлением этих услуг, обозначением круга обязанностей и назначением ответственного за организацию предоставления конкретного вида услуги;

5.1.3. Уведомить Наблюдательный совет Муниципального автономного учреждения «Всеволожский центр питания «Здоровое детство» об организации деятельности по предоставлению конкретных видов услуг с представлением на согласование данного Положения.

5.1.4. Организовать текущий контроль по качеству и количеству оказываемых платных услуг.

5.1.5. Обеспечить потребителей бесплатной, доступной и достоверной информацией, включающей в себя:

- наименование и местонахождение, адрес и телефон Учреждения;
- настоящего Положения;
- информацию о видах оказываемых услуг (меню, прайс-лист) для обеспечения возможности их выбора;
- образцы договоров оказания платных услуг, предоставляемых Учреждением;
- права и обязанности Потребителя, ответственность Исполнителя.

6 ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ, ОПЛАТЫ И УЧЕТА УСЛУГ

6.1. Платные услуги оказываются на условиях, определенных в договоре между учреждением и заказчиком услуг. Договор заключается в двух экземплярах, один из которых остается у заказчика услуги.

6.2. При заключении договора заказчик должен ознакомиться с настоящим Положением, локальными нормативными актами и финансовыми документами, определяющими порядок и условия оказания платных услуг в учреждении.

6.3. Средства Учреждения от оказания платных услуг в полном объеме учитываются в плане финансово-хозяйственной деятельности Учреждения и аккумулируются на расчетном счете Учреждения.

6.4. Средства, полученные от оказания платных услуг, расходуются Учреждением по своему усмотрению в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности, в том числе на:

- оплату труда сотрудникам, включая начисления на выплаты стимулирующего характера и иного характера (премии за производственные результаты, материальную помощь, надбавки за производственные результаты, надбавки за профессиональное мастерство, высокие достижения в труде и иные подобные показатели;

- развитие материально-технической базы Учреждения;

- выплаты вознаграждений лицам, оказывающим платные услуги от имени Учреждения;

- доплату к заработной плате директора Учреждения за развитие платных услуг в процентном соотношении от суммы поступившего дохода в соответствии с Положением по оплате труда и материальном стимулировании работников и/или распоряжением (постановлением) учредителя;

- расходы, связанные с празднованием профессиональных праздников, новогодних мероприятий;

- прочие расходы, связанные с деятельностью Учреждения.

6.5. Цены на платные услуги Учреждение устанавливает самостоятельно в соответствии с действующим законодательством, а также с конъюнктурой спроса и предложения, кроме случаев, когда законодательством РФ предусматривается государственное регулирование цен (тарифов) на отдельные виды работ, товаров и услуг. Цены на платные услуги утверждаются директором Учреждения.

6.6. Оказание услуг по питанию осуществляется в соответствии с утвержденным меню в часы работы столовых образовательных учреждений.

6.7. Оплата платных услуг производится в сроки, установленные по соглашению сторон,

безналичным путем через учреждение банка на лицевой счет учреждения.

6.8. Доходы, полученные от приносящей доход деятельности, движимое и недвижимое имущество, приобретенное за счет них, поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения без ограничений. Собственник Учреждения не имеет права на получение средств от приносящей доход деятельности и использование закрепленного на Учреждением имущества.

6.9. Бухгалтерия Учреждения ведет учет поступления и использования средств от платных услуг в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, учет и хранение заключенных договоров осуществляет бухгалтерия Учреждения.

7 ПОРЯДОК РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ, ПОЛУЧЕННЫХ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

7.1. Средства, полученные Учреждением от оказания платных услуг, расходуются в соответствии с Положением о расходовании средств, полученных от ведения платных услуг Учреждения, согласно бюджетной смете. Курирование вопросов расходования средств, полученных от ведения платных услуг осуществляет директор Учреждения, действующий в соответствии с Уставом.

7.2. Оплата работникам, специалистам, техническому персоналу, задействованному в оказании платной услуги, устанавливается на период оказания услуги в процентном соотношении от суммы доходов, поступивших от предоставленной услуги.

8 ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

8.1. Потребители, пользующиеся платными услугами, вправе:

8.1.1. требовать от исполнителя выполнения качественных услуг, соответствующих предмету договора;

8.1.2. расторгнуть договор на оказание платных услуг в любое время, возместив исполнителю расходы за выполненную работу и прямые убытки, причиненные расторжением договора;

8.2. Потребители, пользующиеся платными услугами, обязаны:

8.2.1. оплатить в полном объеме и в оговоренные договором сроки стоимость предоставленной услуги;

8.2.2. выполнять требования Учреждения, обеспечивающие качественное предоставление услуги;

8.2.3. выполнять иные обязанности, предусмотренные договором об оказании платных услуг.

8.3. Претензии и споры, возникающие между потребителем и учреждением, разрешаются по соглашению сторон, при невозможности соглашения - в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9 КОНТРОЛЬ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

9.1. Учреждение осуществляет контроль за организацией и качеством выполнения платных услуг, а также за их соответствием действующему законодательству Российской Федерации, локальными нормативными актами Учреждения по вопросам организации предоставления платных услуг.

9.2. Ответственность за организацию и качество платных услуг возлагается на заведующих производством и инженеров по организации управления производством.

10 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ УЧРЕЖДЕНИЯ

10.1. Учреждение при оказании платных услуг, является исполнителем данных услуг. Перед

заказчиками услуг учреждение несет ответственность согласно действующему законодательству Российской Федерации.